



Die Gemeinde Langenbruck liegt an der Grenze zum Kanton Solothurn, ist der einzige Kurort und die höchstgelegene Gemeinde des Kantons Baselland. Mit rund 1000 Einwohnerinnen und Einwohnern ist unsere Gemeinde eine kleine Landgemeinde, welche die Werte **Natur**, **Kultur** sowie **Geschichte und Tradition** lebt.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir eine engagierte und kundenorientierte Persönlichkeit als

MitarbeiterIn Gemeindeverwaltung (50%) Stellenantritt nach Vereinbarung

Ihre Aufgaben

- Unterstützung in der Gemeindeverwaltung bei administrativen Belangen, Vor- und Nachbearbeitung von Sitzungen und weiteren möglichen Teilgebieten.
- Organisatorische und administrative Arbeiten im Einwohnerdienst
- Mitarbeit in Projekten
- Mitarbeit im Schalter- und Telefondienst
- Mitarbeit im Finanzsektor
- Verantwortung im Bestellwesen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (E- oder M-Profil) vorzugsweise in öffentlicher Verwaltung und 2-jähriger Berufserfahrung.
- Gute Anwenderkenntnisse der Officeprogramme. Erfahrung mit der Software «HiSoft» ist von Vorteil.
- Ihr Organisationstalent und Ihre Sozialkompetenz ermöglichen es Ihnen, Ihre Rolle an der Schnittstelle von der Einwohnerschaft und der Verwaltung in gewinnender Art und Weise wahrzunehmen.
- Ihre Ausdrucksfähigkeit und Ihre Einsatzbereitschaft zeichnen Sie ebenso aus wie Ihr Flair zum Erkennen von Zusammenhängen.

Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz in einem kleinen Team einer aktiven Gemeinde mit vielen spannenden Projekten, zu den üblichen kantonalen Besoldungsbedingungen.

Wenn Sie sich für diese verantwortungsvolle Tätigkeit interessieren, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis 28. Februar 2020 in schriftlicher Form an:

Gemeindeverwaltung Langenbruck, Kräheggweg 1, 4438 Langenbruck
oder per Mail an lukas.baumgartner@langenbruck.ch

Bei Fragen wenden Sie sich an Herr Lukas Baumgartner, Gemeindeverwalter, Tel. 062 390 11 37